

**DÉSIGNATION DE COORDONNATEURS DE DÉLÉGATION**

Note du Secrétariat

1. Il est devenu pratique courante au Secrétariat de demander aux délégations qu'elles désignent des coordonnateurs pour les procédures en ligne d'accréditation et d'enregistrement des participants aux conférences ministérielles.
2. Au vu des résultats satisfaisants qui ont été obtenus, le Secrétariat envisage de faire de la fonction de coordonnateur de délégation une fonction permanente. Les coordonnateurs de délégation deviendraient les points de contact des divisions du Secrétariat chargées de la délivrance des badges aux représentants locaux et aux participants basés dans les capitales venus assister aux réunions, de l'octroi de l'accès aux documents et de leur diffusion (sur papier ou par l'intermédiaire de "Documents en ligne"), de la mise à jour de l'annuaire téléphonique et d'autres questions administratives et logistiques.
3. Les coordonnateurs de délégation seront invités à se mettre en relation avec le Secrétariat pour tout ce qui concerne ces questions, de préférence par voie électronique et, ce faisant, communiqueront des renseignements au nom de leurs représentants permanents et des chefs de délégation des OIG ayant le statut d'observateur.
4. Les représentants permanents des Membres de l'OMC et des gouvernements ayant le statut d'observateur ainsi que les chefs de secrétariat des organisations intergouvernementales internationales ayant le statut d'observateur sont invités à désigner leurs coordonnateurs de délégation en remplissant le formulaire joint et en le renvoyant au plus tard le 15 mars 2010 à l'adresse suivante:

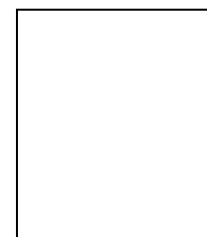
Responsable de la coordination à l'OMC  
Division des services linguistiques, de la documentation et de la gestion de l'information  
Organisation mondiale du commerce  
Centre William Rappard  
Rue de Lausanne 154  
1211 Genève 21  
Suisse  
Courrier électronique: [dc.registration@wto.org](mailto:dc.registration@wto.org)

5. Les délégations sont priées d'informer le responsable de la coordination à l'OMC de toute modification ultérieure des noms de leurs coordonnateurs par la voie du même formulaire.



**DÉSIGNATION DE COORDONNATEURS  
DE DÉLÉGATION**

par



Emplacement pour photo d'identité

**LES MEMBRES DE L'OMC/LES GOUVERNEMENTS AYANT LE STATUT  
D'OBSERVATEUR/LES ORGANISATIONS INTERGOUVERNEMENTALES  
INTERNATIONALES AYANT LE STATUT D'OBSERVATEUR**

Délégation: \_\_\_\_\_

Nom du coordonnateur de délégation M., Mlle, Mme (*entourer la mention qui convient*)

Nom de famille: \_\_\_\_\_ Prénom: \_\_\_\_\_

Titre/Poste: \_\_\_\_\_

Mission: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

N° de passeport: \_\_\_\_\_

N° de téléphone: \_\_\_\_\_ N° de portable: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

Courrier électronique: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_ Signature: \_\_\_\_\_

Langue: (*ne cocher qu'une seule case*) Anglais  Français  Espagnol

**Représentant permanent/Chef de secrétariat de l'OIG:**

Date: \_\_\_\_\_ Signature: \_\_\_\_\_

**Ce document n'est valable que s'il porte le cachet et la signature de l'autorité responsable**